

Die richtigen Mitarbeiter auswählen – Stärken stärken – Perspektiven aufzeigen

Informationsmappe



Inhalte

- Beruflicher Weg
- Qualifikationen
- Kompetenzfelder
- Erfahrungen

Karl-Heinz Flachs
Schleifweg 28

D – 97273 Kürnach (bei Würzburg)

Telefon: +49 9367 981297

Telefax: +49 9367 981296

Mobil: +49 163 2318889

Mail: khf@flachs.net

Web: www.flachs.net



1. Beruflicher Weg

- Seit 1.1.2009 „**Flachs Personalentwicklung**“, freiberuflich tätig
- Seit 1.1.2019 **Mitglied** beim **BeraterNetz Mainfranken**
- Seit 1.8.2016 **Senior Consultant** beim Trainer- und Beraternetzwerk **Team GOLD**
- 2003 – 2008 NEW YORKER (Young Fashion), **Leiter Aus- und Weiterbildung / Personalentwicklung, international, Aufbau der Abteilung**
- 2001 – 2003 ULLA POPKEN (Damenmode 42+), **Verkaufsleiter** Deutschland Süd, Sonderaufgabe **Personalentwicklung Vertrieb**
- 1997 – 2000 ORSAY (Young Fashion), **Verkaufsleiter** Deutschland Süd und Österreich
- 1993 – 1997 CADI (Nonfood, Aktionsware, Tochter der Kathreiner AG), **Regionaler Verkaufsleiter** Süd/Ost
- 1992 – 1993 FRISTO (Getränke), **Gebietsleiter**, zuständig für Filialen, geleitet durch selbständige Handelsvertreter
- 1990 – 1992 ALDI (Food-Discount), Traineeprogramm, **Bezirksleiter**
- 1982 – 1986 Bundeswehr, **Offiziersanwärter** und **Offizier**

2. Qualifikationen

Studium

2013 - 2017	Masterstudium „Wirtschaftspsychologie, Leadership & Management“ (M.A.) an der SRH Riedlingen University
2004 - 2006	Masterstudium „Personalentwicklung im lernenden Unternehmen“ (M.A.) an der TU Kaiserslautern
1986 - 1990	Diplomstudium „Betriebswirtschaft“ (FH) an der Fachhochschule Würzburg, Schwerpunkt Marketing

Weiterbildungen / Akkreditierungen / Zertifizierungen

- Lizenzierung zum **LUXXprofile-Master** (16 Lebensmotive)
- Zertifizierung „**Team-Performance-Practitioner**“ nach Drexler-Sibbet
- Zertifizierung „**Zeitmanagement-Modell**“, persolog
- Qualifizierung zum Einsatz des **LJI** (Leadership Judgement Indicator) und des **FÜMO** (Hamburger Führungsmotivationsinventar)
- Workshop zum Insights Discovery-Modul „**Effektivität im Verkauf**“
- Zertifizierung „**Teamdynamik-Modell**“, persolog
- Zertifizierung **Golden Profiler of Personality** (GPOP)
- Zertifizierung „**Selbstführungs-Modell**“, persolog
- Zertifizierung „**Lernen und Lehren**“, persolog
- Zertifizierung für den **Reflector Big Five Personality** (Ermittlung von individuellem Kompetenzentwicklungsbedarf, Auswahlinstrument)
- Lizenzierung zum **Reiss Profile Master** (16 Lebensmotive)
- Grundlagenseminar zum **Bochumer Inventar** (BIP)
- **Lehrgang und Zertifizierung zum Business-Coach (IHK)**
- Ausbildung zum **Personal Coach** und **psychologischen Berater** bei der Hamburger Akademie, Coaching-Basis-Seminar bei Dr. Migge
- Zertifizierung zum Trainer und Berater für **MBTI Step I und II**
- **Trainerausbildung** inklusive Audit und Zertifizierung, IHK
- Zertifizierung zum Trainer / Berater für das **Team Management System**
- Lehrgang „**Assessment Center zielgruppengerecht entwickeln und einsetzen**“
- Workshop zur Anwendung der „**Motivatorenanalyse**“
- Zertifizierung zum Trainer und Berater für **DISG/persolog Persönlichkeitsmodell**
- Zertifizierung zum Trainer und Berater für **Insights Discovery**
- Lehrgang EKS (**engpasskonzentrierte Strategie**)

3. Kompetenzfelder

a) Talentmanagement

- Definition und Suche geeigneter Talente mit Potenzial
- Konzeption und Durchführung geeigneter, abgestimmter Entwicklungsprogramme
- Retention-/Bindungs-/Comeback-Programme

b) Performance messen

- Führungsperformance (gute/schlechte Führung, gesundes Führen, Einzeldiagnostik)
- Mitarbeiterperformance (Bewertungssysteme, BU-Systeme, Einzeldiagnostik)
- Teamperformance (analog verschiedener Team-Modelle, Teamdiagnostik)
- Wissenstransferrate aus Trainingsprogrammen

c) Führungskräfteentwicklung

- Management Basics
- Management Plus
- Individuelle Führungskräfteberatung und/oder -coaching

Mögliche Inhalte von Management Basics und Management Plus siehe Website unter Führungskräfteentwicklung. Einzelbuchungen oder individuelle Lehrgangserien möglich. Module in Kompaktform (2-4 Stunden bei regionaler Anreise) oder im Tagesformat möglich.

d) Trainings (Beispiele)

<p>Führungskompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> Management Basics Management Plus Gesundes Führen – Mitarbeiter leistungsfähig erhalten Professioneller Umgang mit Low Performance Change – Veränderungen führen und begleiten Teamentwicklung Basics - 7 Schritte zur Performance Teamentwicklung, "Methodenkoffer für Teamleiter" Den richtigen Bewerber finden 	<p>Soziale Kompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> Sozialkompetenzen stärken Mitarbeitergespräche - Basics Schwierige Mitarbeitergespräche Entwicklungs- und Orientierungsgespräche Fehlzeiten- und Fürsorgegespräche Konfliktgespräche, Konfliktmoderation Kündigungsgespräche Die Psychologie der Kommunikation
<p>Persönlichkeitskompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> Selbstführung Was treibt mich an? Persönliches Motivationsprofil Grundlagen der Menschenkenntnis Persönliche Veränderungen meistern 	<p>Methodenkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> Persönliches Zeitmanagement Präsentation Premium Moderationstechnik Train the trainer, inhouse

e) Teamentwicklung

- Standortbestimmung des Teams
- Maßgeschneiderte Auswahl der Interventionen
- Team-Workshop/s. Leitung, teilweise Unterstützung oder durch den Teamleiter selbst
- Evaluation/Erfolgsmessung

f) Potenzial- und Bewerberchecks

- Erstellen von Anforderungs-, Eignungs- und Potenzialprofilen
- Entwicklung des passgenauen Verfahrens
- Begleitung des Auswahlverfahrens
- Erstellen eines Gutachtens zur Entscheidungsvorbereitung

g) Persönlichkeitsentwicklung

- Business- oder Personal-Coaching (siehe Coaching-Konzept), ggf. in Verbindung mit Profilings

Mögliche Formen der Zusammenarbeit (auf freiberuflicher Basis):

- Werkvertrag (nicht Vollzeit)
- Interimtätigkeit (nicht Vollzeit)
- Projektvertrag
- Einzelauftragsvereinbarung

4. Erfahrungen, Auszug

- Bedarfsanalysen und Bestandsaufnahmen für den gezielten Entwicklungsbedarf im Unternehmen
- Konzeption und Einführung von unternehmensweiten Personalentwicklungssystemen (z. B. Talentmanagement und Development-Programme)
- Konzeption und Leitung des Zertifikats-Lehrgangs Personalentwickler/in IHK an der IHK zu Coburg
- Aufbau von Weiterbildungslandkarten für technische und administrative Berufsfelder zur Beratung entwicklungsinteressierter Mitarbeiter -> Aufbau von Perspektiven
- Retention-Management (Mitarbeiterbindung), Erkennen von Schlüsselpositionen, individuelles Erhöhen der Unternehmensbindung bei geeigneten Positionsinhabern
- Entwicklung und Einführung einer unternehmensindividuellen Mitarbeiterentwicklungslandkarte zur Kompetenzerweiterung inkl. des dazugehörigen unternehmensindividuellen Führungsnavigators
- Development Center zur individuellen Förderung von Führungskräften
- Einführung/Durchführung von Führungsperformance-Analysen, Management-Audits
- Durchführung von Team-Performance-Analysen und Team-Workshops
- Entwicklung und Einführung von Beurteilungssystemen
- Einführung von Führungs(nachwuchs)kräfte- und Förderprogrammen
- Führungskräfteberatung und Coaching
- Entwicklung und Aufbau internationaler Weiterbildungssysteme
- Management-, Kommunikations- und Persönlichkeitstrainings
- Projekte und Schulungen zur Erhöhung der Anwesenheitsquote im Unternehmen
- Workshop-Design und –durchführung für unterschiedliche Teams, Zielsetzungen und Zielgruppen
- Recruiting von Nachwuchskräften, intern und extern
- Konzeption und Leitung zahlreicher Assessment Center, Einzel-/ Gruppenverfahren
- Profiling/Talentsuche, internes „Headhunting“, Potenzialanalysen
- Auswahl, Einarbeitung, Auditierung und Führung interner Managementtrainer
- Auswahl und Einarbeitung von unternehmensinternen Personalentwicklern, „Staffelübergabe“
- Begleitung/ Leitung verschiedener Change-Projekte, z. B. „Kundenorientiertes Unternehmen“
- Leitender Auditor bei Trainer-, Business Coach- und Personal Coach-Zertifizierungen